

DATENSCHUTZERKLÄRUNG

für die Verwendung der Software

KOALA.software®

(www.KOALA.software)

INHALT

DAS SIND WIR	3
DAS SIND IHRE ANSPRECHPARTNER	3
ZU DIESEM ZWECK VERARBEITEN WIR IHRE PERSONENBEZOGENEN DATEN	4
DIESE PERSONENBEZOGENEN DATEN VERARBEITEN WIR	5
SO VERARBEITEN WIR DIESE DATEN	6
WEITERGABE IHRER DATEN AN DRITTE	7
SO LANGE SPEICHERN WIR IHRE DATEN	7
IHRE RECHTE	7

DAS SIND WIR

Schule (GTS)	Grundschule Marbach Kernerstr. 36, 71672 Marbach a. N. 07144-8453-0
Gesetzlicher Vertreter	Grundschule Marbach Kernerstr. 36, 71672 Marbach a. N. 07144-8453-0 Schulleitung: Fr. Kossira
Datenschutzbeauftragter (gemäß Art. 37 ff. DSGVO)	Hr. Kettner datenschutz@schillerstadt-marbach.de

DAS SIND IHRE ANSPRECHPARTNER

Schule (GTS)	Andreas Miller (Leitung Ganztages schulbetreuung)
Kontakt Daten	Kernerstr. 36, 71672 Marbach a. N. 07144-8453-16 a.miller@gs-marbach.de
Ggfs. gemeinsamer Verantwortlicher (gemäß Art. 26 DSGVO)	Stadt Marbach am Neckar Marktstr. 23, 71672 Marbach a. N. 07144-102-0

ZU DIESEM ZWECK VERARBEITEN WIR IHRE PERSONENBEZOGENEN DATEN

Ganztag Betreuungsvertrag	Sie als Eltern bzw. Erziehungsberechtigte Ihres Kindes schließen mit der Schule (GTS) einen Betreuungsvertrag für den Ganztag ab. Die Daten aus dem Betreuungsvertrag werden für die Ausübung der Betreuung durch die Schule (GTS) benötigt und verwendet.
Einsatz der arbeitsunterstützenden Software KOALA.software®	Für die Organisation und Durchführung der Betreuung setzt die Schule (GTS)/ Stadt Marbach die Software KOALA.software® ein. Die Daten des Betreuungsvertrags werden dabei unverändert in der von KOALA.software® genutzten Datenbank übernommen und gespeichert. Die aus dem Betreuungsvertrag übernommenen und gespeicherten Daten dienen nur der Ansicht, d.h. dem jederzeitigen Abruf für berechnete Mitarbeiter der Schule (GTS), zur Erfüllung ihrer Aufgaben. Zusätzliche Daten, die über die im Betreuungsvertrag genannten Daten hinaus gehen, aber für die Qualität und Sicherung der Betreuung sinnvoll und/oder notwendig sind, können in KOALA.software® zusätzlich gespeichert werden. Die Einwilligung zur Aufnahme, Speicherung und Nutzung dieser zusätzlichen Daten kann von Ihnen, in einer Einverständniserklärung ganz erteilt oder aber auch abgelehnt werden. Sie haben das Recht, die in der Einwilligungserklärung einmal getroffenen Entscheidungen, auch nachträglich schriftlich zu verändern. Es erfolgt keine Bewertung der gespeicherten Daten. Auch erfolgt keine Prognose, kein Profiling und auch keine automatisierte Entscheidung nach §54 BDSG, auf Basis der gespeicherten Daten.

DIESE PERSONENBEZOGENEN DATEN VERARBEITEN WIR

	Wir verarbeiten folgende personenbezogene Daten, auf Basis des gemeinsamen Betreuungsvertrags und der von Ihnen erteilten Einverständniserklärung ganz oder teilweise.
Hinweis: sensible Daten	Im Rahmen der Betreuung kann es erforderlich sein, dass wir besondere Kategorien personenbezogener Daten Ihres Kindes (z. B. Angaben zu Allergien oder Unverträglichkeiten gemäß Art. 9 Abs. 1 DSGVO) verarbeiten, um die Sicherheit und Gesundheit Ihres Kindes zu gewährleisten. Diese Verarbeitung erfolgt ausschließlich auf Grundlage Ihrer ausdrücklichen Einwilligung nach Art. 9 Abs. 2 lit. a DSGVO und nur zu diesem Zweck. Darüber hinaus speichern wir Fotos Ihres Kindes ausschließlich zum Zwecke der eindeutigen Identifikation. Dies dient insbesondere dem Schutz Ihres Kindes, damit auch Vertretungskräfte oder Aufsichtspersonen im Notfall (z. B. bei einem Brand oder einer Evakuierung) Ihr Kind schnell zuordnen können. Eine Veröffentlichung oder Weitergabe der Fotos an Dritte erfolgt zu keinem Zeitpunkt. Sie haben das Recht, erteilte Einwilligungen jederzeit mit Wirkung für die Zukunft zu widerrufen.
Daten zu Ihrem Kind	▪ Name, Vorname ▪ Schulklassenzugehörigkeit ▪ Information an welchen Wochentagen ▪ welche Betreuungszeiten vereinbart sind ▪ eine Frühbetreuung gewünscht ist ▪ Mittagessen gewünscht ist ▪ Ihr Kind nicht erscheinen kann (z.B. weil es von Ihnen als krank gemeldet wurde) ▪ Information in welchem Raum sich Ihr Kind aktuell befindet ▪ Foto ▪ Ihre allgemeinen Hinweise an uns, zum Kind, die an ▪ jedem Tag durch uns zu beachten sind. (z.B. „darf alleine nach Hause gehen“) ▪ bestimmten Wochentagen durch uns zu beachten sind. (z.B. „nimmt am Freitag immer den Bus um 14:30 Uhr“) ▪ Tageshinweise durch Sie an uns (z.B. „wir holen unser Kind heute schon früher um 15:05 Uhr ab“)
Ihre persönlichen Daten	▪ Adresse, Postleitzahl, Ort ▪ Telefonnummer ▪ Email-Adresse

Daten zu den von Ihnen benannten Abholberechtigten Ihres Kindes	Hinweis: Sollen weitere Personen, als Sie persönlich, als Abholberechtigte gespeichert werden, müssen Sie das Einverständnis zur Verarbeitung durch die betroffenen Personen schriftlich vorweisen. ▪ Name, Vorname ▪ In welcher Beziehung steht die abholberechtigte Person zum Kind (wie z.B. „Mutter“, „Vater“, „Oma“) ▪ Telefonnummer
---	---

SO VERARBEITEN WIR DIESE DATEN

Lokale Verarbeitung am Standort der GTS	Die Verarbeitung findet ausschließlich zentral, lokal, am Standort der Schule (GTS) statt. Die Speicherung der Daten erfolgt in einer Datenbank, auf einem dedizierten, nur für diesen Anwendungszweck vorgesehenen Server am Standort.
Nutzung nur durch berechtigte Endgeräte	Als Endgeräte kommen Desktop-PCs, Laptops, Tablets und Smartphones der Schule (GTS)/ Stadt Marbach zum Einsatz. Private Endgeräte sind von der Nutzung ausgeschlossen und dürfen nicht als „berechtigt“ konfiguriert werden. Die berechtigten Endgeräte haben nur lokal am Standort Zugriff auf die Daten von KOALA.software®. Ein Fernzugriff ist nicht vorgesehen.
Nutzung nur durch berechtigte, geschulte Mitarbeiter, mit individuellen Berechtigungen	Zugang zur Software KOALA.software® erhalten nur berechtigte und geschulte Mitarbeiter über Benutzerkonten mit individuellen Zugriffsberechtigungen. Diese Zugriffsberechtigungen steuern den Umfang der Anzeige der Daten, die erlaubten Verarbeitungstätigkeiten und die automatische Sperrung des Bildschirms bei Inaktivität des Nutzers.
Sicherheitsmaßnahmen	Wir setzen dabei technische und organisatorische Sicherheitsmaßnahmen ein, um Ihre personenbezogenen Daten gegen unbeabsichtigte oder unrechtmäßige Vernichtung, Verlust oder Veränderung sowie gegen unbefugte Offenlegung oder unbefugten Zugang zu schützen. Unsere Sicherheitsstandards entsprechen stets den aktuellsten technologischen Entwicklungen.

WEITERGABE IHRER DATEN AN DRITTE

Geplante Datenübermittlung in Drittstaaten (außerhalb der EU/des EWR) bzw. internationale Organisationen	Eine Datenübermittlung findet nicht statt und ist auch nicht geplant.
Drittstaaten / internationale Organisationen	Keine Drittstaaten und/oder internationale Organisationen sind aktuell beteiligt und deren Beteiligung ist auch nicht geplant.

SO LANGE SPEICHERN WIR IHRE DATEN

Speicherdauer aus Basis des Betreuungsvertrags, gesetzlicher Vorschriften und Rechte des Betroffenen	Die Speicherdauer erfolgt nur so lange, wie ▪ der unter „Zu diesem Zweck verarbeiten wir Ihre personenbezogenen Daten“ genannte Betreuungsvertrag besteht ▪ oder aufgrund von gesetzlichen Vorschriften vorgegeben und notwendig ist ▪ oder Sie von den in „Ihre Rechte“ beschriebenen Rechten Gebrauch machen.
--	--

IHRE RECHTE

Recht auf Auskunft	Sie können Auskunft über Ihre von uns verarbeiteten personenbezogenen Daten verlangen. In Ihrem Auskunftsantrag sollten Sie Ihr Anliegen präzisieren, um uns das Zusammenstellen der erforderlichen Daten zu erleichtern.
Recht auf Übertragbarkeit	Die betroffene Person hat das Recht, die sie betreffenden personenbezogenen Daten, die sie einem Verantwortlichen bereitgestellt hat, in einem strukturierten und maschinenlesbaren (z.B. im „CSV“-Datenformat) zu erhalten. Sie hat das Recht, diese Daten einem anderen Verantwortlichen ohne Behinderung durch den Verantwortlichen, dem die personenbezogenen Daten bereitgestellt wurden, zu übermitteln.

Recht auf Berichtigung	Sollten die Sie betreffenden Angaben nicht (mehr) zutreffend sein, können Sie eine Berichtigung verlangen. Sollten Ihre Daten unvollständig sein, können Sie eine Vervollständigung verlangen.
Recht auf Löschung oder Einschränkung	Sie können die Löschung oder Einschränkung Ihrer personenbezogenen Daten verlangen. Ihr Anspruch auf Löschung oder Einschränkung hängt u. a. davon ab, ob die Sie betreffenden Daten von uns zur Erfüllung unserer gesetzlichen Aufgaben noch benötigt werden. Der Verantwortliche ist verpflichtet, personenbezogene Daten unverzüglich zu löschen oder die Nutzung einzuschränken, sofern einer der folgenden Gründe zutrifft: ▪ Die personenbezogenen Daten sind für die Zwecke, für die sie erhoben wurden, nicht mehr notwendig. ▪ Die betroffene Person widerruft ihre Einwilligung auf deren Basis die Datenerhebung erfolgte ▪ Die betroffene Person legt Widerspruch gegen die Verarbeitung ein und es liegen keine vorrangigen berechtigten Gründe für die Verarbeitung vor. ▪ Die personenbezogenen Daten wurden unrechtmäßig verarbeitet.
Recht auf Widerspruch	Sie haben das Recht, aus Gründen, die sich aus Ihrer besonderen Situation ergeben, jederzeit der Verarbeitung der Sie betreffenden Daten zu widersprechen. Allerdings können wir dem nicht nachkommen, wenn eine Rechtsvorschrift uns zur Verarbeitung verpflichtet.
Recht auf Mitteilung	Der Verantwortliche teilt den betroffenen Personen jede Berichtigung oder Löschung der personenbezogenen Daten oder eine Einschränkung der Verarbeitung mit, es sei denn, dies erweist sich als unmöglich oder ist mit einem unverhältnismäßigen Aufwand verbunden.
Recht auf Beschwerde	Wenn Sie der Auffassung sind, dass wir Ihrem Anliegen nicht oder nicht in vollem Umfang nachgekommen sind, können Sie bei der zuständigen Datenschutzaufsichtsbehörde von Baden-Württemberg Beschwerde einlegen.
Allgemeine Hinweise zu den genannten Rechten	In einigen Fällen können oder dürfen wir Ihrem Anliegen nicht entsprechen. Sofern dies gesetzlich zulässig ist, teilen wir Ihnen in diesem Fall immer den Grund für die Verweigerung mit. Wir werden Ihnen aber grundsätzlich innerhalb eines Monats nach Eingang Ihres Anliegens antworten. Sollten wir länger als einen Monat für eine abschließende Klärung brauchen, erhalten Sie eine Zwischennachricht.